



ALGEMEEN REGLEMENT

Koninklijke Nederlandse Algemene Schermbond

JANUARI 2025

KNAS

Inhoudsopgave

Artikel 1 - Lidmaatschap	2
Artikel 2 - Toelating tot en beëindiging van het lidmaatschap	2
Artikel 3 - Categorieën van leden	2
Artikel 4 - Algemene verplichtingen van de verenigingen	3
Artikel 5 - Algemene verplichtingen van verenigingsleden en persoonlijke leden .	3
Artikel 6 - Administratief verzuim	4
Artikel 7 - Taken bestuursleden	4
Artikel 8 - Verkiezingen en benoemingen	5
Artikel 9 - Permanente en tijdelijke commissies	5
Artikel 10 - Vergoeding kosten	5
Artikel 11 - Bondscontributie, heffingen en inleggelden	6
Artikel 12 - Overschrijving van leden	6
Artikel 13 - Handhaving orde en veiligheid	7
Artikel 14 - Officiële Mededelingen	7
Artikel 15 - Aansprakelijkheid	7
Artikel 16 - Bondsdirecteur	7
Artikel 17 - Nationale kampioenschappen	8
Artikel 18 - Wedstrijdorganisatie	8
Artikel 19 - Deelname wedstrijden	8
Artikel 20 - Internationale wedstrijden	8
Artikel 21 - Scheidsrechters	9
Artikel 22 - Slotbepaling	9

Artikel 1 - Lidmaatschap

1. De KNAS is aangesloten bij:
 - a. NOC*NSF;
 - b. Instituut Sportrechtspraak;
 - c. EFC;
 - d. FIE.
2. Het bondsbestuur vertegenwoordigt de KNAS nationaal en internationaal, zowel bij de in lid 1 genoemde organisaties als bij andere organisaties.
3. De KNAS geeft in Nederland met uitsluiting van anderen leiding aan de schermsport.

Artikel 2 - Toelating tot en beëindiging van het lidmaatschap

1. Verenigingen melden zich als lid aan door het indienen van een schriftelijk verzoek bij het bondsbureau. Het verzoek moet zijn ondertekend door degenen die statutair bevoegd zijn de vereniging te vertegenwoordigen. De vereniging legt haar statuten over.
2. Verenigingsleden worden door hun vereniging schriftelijk of digitaal bij het bondsbureau als lid aangemeld.
3. Persoonlijke leden melden zich als lid aan door het indienen van een schriftelijk of digitaal verzoek bij het bondsbureau.
4. Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt door middel van een door het bondsbestuur voorgeschreven schriftelijk of digitaal aanmeldingsformulier.
5. Het lidmaatschap van de KNAS wordt beëindigd met inachtneming van het bepaalde in artikel 9 van de statuten.
6. Verenigingen en persoonlijke leden zeggen hun lidmaatschap van de KNAS schriftelijk op bij het bondsbestuur. Een verenigingslid zegt zijn lidmaatschap van de KNAS op door een schriftelijke mededeling aan het bestuur van zijn vereniging, die daarvan schriftelijk een mededeling doet aan het bondsbestuur.

Artikel 3 - Categorieën van leden

1. De KNAS kent:
 - a. Jeugdleden, verenigingsleden die op 1 januari de leeftijd van 21 jaar nog niet hebben bereikt;
 - b. Seniorleden, verenigingsleden die op 1 januari de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt;
 - c. Veteranenleden, verenigingsleden die op 1 januari de leeftijd van 40 jaar hebben bereikt;
 - d. Niet Schermend Lidmaatschapleden, verenigingsleden die niet schermen.
2. Verenigingsleden kunnen van meer dan één vereniging lid zijn.
3. Alleen verenigingsleden, als bedoeld in artikel 3 lid 1a, 1b en 1c, hebben het recht als sportbeoefenaar deel te nemen aan door de KNAS georganiseerde of goedgekeurde nationale en internationale wedstrijden.

Artikel 4 - Algemene verplichtingen van de verenigingen

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 van de Statuten verplicht een vereniging zich voorts:
 - a. desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken aan het bondsbestuur en de commissie van beroep, dan wel aan een door genoemd orgaan aangewezen commissie of persoon;
 - b. het bondsbestuur of zijn gemachtigde te allen tijde inzage of afschrift te geven van de boekhouding en de administratie met de daarbij behorende bescheiden;
 - c. door de KNAS geroyeerde verenigingsleden met onmiddellijke ingang het lidmaatschap van de vereniging op te zeggen, alsook om door de KNAS geroyeerde leden niet als verenigingslid toe te laten;
 - d. toe te zien op de naleving van een verenigingslid opgelegde straf;
 - e. van alle verenigingsleden de gegevens bij te houden die door de KNAS worden verlangd;
 - f. notulen van bestuurs- en ledenvergaderingen te maken, alle binnenkomende correspondentie, alsmede afschriften van alle uitgaande correspondentie te bewaren en jaarverslagen en financiële jaarverslagen uit te brengen. Het financiële jaarverslag omvat de staat van baten en lasten, de balans, de begroting, en de toelichting op deze stukken, waaronder begrepen het verslag van de financiële commissie;
 - g. de onder f. bedoelde stukken, alsmede de gehele administratie, ten behoeve van de vereniging en de KNAS gedurende tenminste zeven jaren te bewaren;
 - h. wijzigingen in haar statuten en reglementen onverwijld ter kennis te brengen van het bondsbestuur;
 - i. om onder opgave van redenen schriftelijk binnen veertien dagen mededeling te doen aan het bondsbestuur van een door de vereniging geroyeerd verenigingslid of van een aan een verenigingslid opgelegde schorsing van vier weken of langer;
 - j. om een verenigingslid dat geselecteerd is voor een nationaal team in de gelegenheid te stellen voor dit team uit te komen en om aan trainingen daarvoor deel te nemen;
 - k. om zonder toestemming van het bondsbestuur niet toe te treden tot een niet door de KNAS erkende organisatie die de scherm sport doet beoefenen.
2. Het bondsbestuur is bevoegd met betrekking tot het in lid 1 bepaalde dispensatie te verlenen.

Artikel 5 - Algemene verplichtingen van verenigingsleden en persoonlijke leden

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 van de Statuten verplichten verenigingsleden en persoonlijke leden zich voorts:
 - a. desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken aan het bondsbestuur en de commissie van beroep, dan wel aan een door genoemd orgaan aangewezen commissie of persoon;

- b. om zich ter gelegenheid van een schermwedstrijd, hetzij vóór, hetzij gedurende, hetzij na de wedstrijd behoorlijk te gedragen en zo nodig mede te helpen bij het handhaven van de orde;
 - c. om slechts met voorafgaande toestemming van het bondsbestuur uit te komen, dan wel mede te werken aan een wedstrijd die niet onder auspiciën van de KNAS of een door haar erkende organisatie is georganiseerd, of waarvoor de vereiste toestemming niet is verleend.
- 2. Leden zijn verplicht de gezondheid van aan wedstrijden deelnemende leden te bevorderen, alsook te bevorderen dat aan wedstrijden deelnemende leden zoveel mogelijk onder gelijkwaardige omstandigheden zich met elkaar kunnen meten, waarbij noch voorafgaand noch tijdens een wedstrijd de door een deelnemend lid te verrichten prestatie opzettelijk of onbewust wordt beïnvloed door het gebruik of het toedienen van verboden middelen, als bedoeld in het Dopingreglement. Verenigingsleden zijn voorts verplicht volledige en tijdige medewerking te verlenen aan dopingcontroles.
- 3. Het bondsbestuur is bevoegd met betrekking tot het in lid 1 bepaalde dispensatie te verlenen.

Artikel 6 - Administratief verzuim

- 1. Als administratief verzuim wordt aangemerkt het niet tijdig of volledig voldoen aan administratieve verplichtingen tegenover de KNAS, waardoor het bondsbureau of functionarissen van de KNAS extra werkzaamheden moeten worden verricht.
- 2. Het bondsbestuur maakt door middel van de Officiële Mededelingen bekend voor welke administratieve verzuimen welke administratiekosten in rekening worden gebracht.
- 3. Administratiekosten dienen binnen veertien dagen na de datum van verzending van een opgave van die kosten op de opgegeven rekening van de KNAS te zijn bijgeschreven. Indien het verschuldigde bedrag niet op die datum is bijgeschreven, is het lid reeds daardoor in verzuim en geldt het bepaalde in artikel 6 lid 10 en 12 van de statuten.
- 4. Indien het lid niet tijdig de verschuldigde administratiekosten heeft voldaan, geldt het verzuim tevens als een overtreding van dit reglement in welk geval de overtreding tuchtrechtelijk kan worden bestraft.

Artikel 7 - Taken bestuursleden

- 1. De bondsvoorzitter is belast met de algemene leiding. De bondsvoorzitter is bevoegd in de KNAS te houden vergaderingen bij te wonen en desgevraagd van advies te dienen. Deze bevoegdheid geldt niet voor het bijwonen van vergaderingen van de commissie van beroep. Bij afwezigheid van de bondsvoorzitter neemt de vicevoorzitter deze functie waar. Deze treedt, zolang de waarneming duurt, in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter.
- 2. De secretaris is verantwoordelijk voor het voeren van de correspondentie en voor de algemene administratieve organisatie.

3. De penningmeester is, in overleg met de overige bestuursleden, als eerste verantwoordelijk voor het goede beheer van de financiën van de KNAS, met de juiste besteding en aanwending daarvan, met de aanvragen voor subsidie en met de algehele financiële administratie van de KNAS.
4. Bij de uitoefening van zijn taken wordt het bondsbestuur bijgestaan door het bondsbureau.

Artikel 8 - Verkiezingen en benoemingen

1. Alle verkiezingen en benoemingen voor een functie in de KNAS geschieden door kandidaatstelling en zo nodig stemming en herstemming op de wijze zoals bepaald in artikel 23 van de statuten.
2. Indien de benoeming in functie geschiedt, geschiedt de kandidaatstelling ook in die functie.
3. Indien meer dan één vacature dient te worden vervuld, geschiedt de kandidaatstelling voor iedere vacature afzonderlijk.
4. Alle kandidaten voor een functie in de KNAS moeten verenigingslid of persoonlijk lid van de KNAS en meerderjarig zijn.
5. Iedere kandidaatstelling dient schriftelijk te geschieden en moet vergezeld gaan van een schriftelijke verklaring van de kandidaat dat deze een eventuele verkiezing of benoeming zal aanvaarden. Indien een kandidaat bedoelde verklaring vóór de stemming intrekt, wordt gelegenheid gegeven staande de vergadering in diens plaats één of meer kandidaten te stellen.
6. Het bondsbestuur regelt de verkiezingen en benoeming in de KNAS.
7. Indien tussentijds een vacature ontstaat, voorziet de eerstvolgende vergadering daarin zo mogelijk. Indien de voorziening in een vacature geen uitstel kan vergen, kan het desbetreffende bestuur besluiten tot een schriftelijke kandidaatstelling en verkiezingsprocedure op de wijze die zoveel mogelijk overeenkomt met de voorgeschreven wijze van verkiezen en benoemen.

Artikel 9 - Permanente en tijdelijke commissies

1. Er zijn permanente commissies en tijdelijke commissies met een bijzondere opdracht.
2. Van de permanente commissies benoemt de bondsvergadering de leden van:
 - a. de financiële commissie.
 - b. de continuïteitscommissie

Artikel 10 - Vergoeding kosten

1. Op voorstel van het bondsbestuur bepaalt de bondsvergadering aan welke functionarissen voor welke werkzaamheden een onkostenvergoeding wordt verstrekt.
2. Het bondsbestuur stelt richtlijnen op voor de wijze waarop de toegestane onkostenvergoedingen worden verstrekt. In geen geval wordt een onkostenvergoeding voldaan dan na accordering door het bondsbestuur en na overlegging van het originele bewijsstuk dan wel van een door het bondsbestuur voorgeschreven, volledig en juist ingevulde onkostenstaat.

3. Verzoeken tot vergoeding van onkosten worden gericht aan het bondsbureau.

Artikel 11 - Bondscontributie, heffingen en inleggelden

1. De jaarlijkse bondscontributie wordt vastgesteld met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 van de statuten. De bondsvergadering kan bepalen dat in enig jaar van de gebruikelijke indexering wordt afgeweken. De bondsvergadering bepaalt dan tevens of de afwijking alleen voor het desbetreffende boekjaar geldt dan wel tot een vaste wijziging van de contributie leidt. Tenzij de bondsvergadering anders bepaalt vindt in beide gevallen de indexering, als bedoeld in artikel 17 van de statuten, in het daarop volgende boekjaar weer toepassing, hetzij uitgaande van de contributie in het boekjaar voordat eenmalig tot afwijking werd besloten, hetzij uitgaande van het bedrag van de vastgestelde wijziging.
2. Ereleden en leden van verdienste betalen geen bondscontributie en ontvangen de Officiële Mededelingen.
3. Indien een verenigingslid lid is van meer dan één vereniging, is hij jaarlijks slechts eenmaal de bondscontributie verschuldigd welke wordt geïnd door de vereniging waarvan hij het eerst lid is geworden of anders door de door het bondsbestuur aangewezen vereniging.

Artikel 12 - Overschrijving van leden

1. Een overschrijving van een verenigingslid van de ene vereniging naar een andere vereniging van de KNAS behoeft de goedkeuring van het bondsbestuur.
2. Overschrijving vindt plaats door een schriftelijk of digitaal verzoek hiertoe door de nieuwe vereniging aan het bondsbestuur met een afschrift aan de oorspronkelijke vereniging. Het verenigingslid dient aan zijn verplichtingen jegens zijn oorspronkelijke vereniging te hebben voldaan, wat blijkt uit een verklaring door door een bestuurslid van zijn oorspronkelijke vereniging. Het verenigingslid is in geval van overschrijving bij de oorspronkelijke vereniging de in dat boek- of verenigingsjaar geldende contributie van de vereniging voor het geheel verschuldigd.
3. Het bondsbestuur bepaalt de datum van overschrijving.
4. Indien zich een geschil voordoet tussen het verenigingslid en zijn oorspronkelijke vereniging dan wel tussen de nieuwe en de oorspronkelijke vereniging beslist het bondsbestuur.
5. Een verenigingslid is individueel niet eerder speelgerechtigd voor zijn nieuwe vereniging dan op de door het bondsbestuur bepaalde datum van overschrijving, en is als deelnemer aan een equipe niet eerder speelgerechtigd voor zijn nieuwe vereniging dan drie maanden na de door het bondsbestuur bepaalde datum van overschrijving.
6. Een overschrijving geldt op de datum waarop deze is verleend als een met ingang van die datum beëindigd lidmaatschap van het verenigingslid van zijn oorspronkelijke vereniging.
7. Het verenigingslid dat door overschrijving lid is geworden van een andere vereniging is in dat boekjaar van de KNAS éénmaal de bondscontributie verschuldigd.

Artikel 13 - Handhaving orde en veiligheid

1. Elke organisator van een wedstrijd is - behoudens overmacht - verplicht tot het handhaven van de orde in en/of buiten de locatie waar de wedstrijd wordt gehouden. De organisator is hiervoor verantwoordelijk zowel vóór, tijdens als na de wedstrijd, evenals voor de persoonlijke veiligheid van spelers en functionarissen.
2. Het bondsbestuur kan voorschriften geven tot het handhaven van de orde bij wedstrijden, alsmede personen aanwijzen die belast zijn met de controle op de naleving van die voorschriften.
3. Indien naar het oordeel van het bondsbestuur de orde niet voldoende is gewaarborgd, kan het spelen van wedstrijden op de geplande locatie worden verboden. In dat geval is de organisator verplicht uiterlijk vijf dagen vóór iedere wedstrijd een andere locatie ter kennis van de betrokkenen te brengen, waarbij de orde wel voldoende te waarborgen is.

Artikel 14 - Officiële Mededelingen

1. Alle mededelingen, waarvan de statuten of reglementen publicatie voorschrijven, of waarvan dit door het bondsbestuur gewenst wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten worden als 'Officiële Mededelingen' gepubliceerd.
2. De Officiële Mededelingen worden ter kennis van de verenigingen en persoonlijke leden gebracht. De verenigingen brengen de Officiële Mededelingen ter kennis van hun verenigingsleden.
3. De Officiële Mededelingen kunnen bekend gemaakt worden via post, internet op de website van de KNAS en per e-mail. Het bondsbestuur en/of de directeur bepaalt op welke wijze een officiële mededeling het best kan geschieden.

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

1. De KNAS is – behoudens opzet of grove schuld – niet aansprakelijk voor schade die leden lijden als gevolg van de beoefening van de schersport, hun deelname aan wedstrijden of trainingen, door de door KNAS aangestelde personen of door gebruikte apparatuur.
2. Leden die schade toebrengen aan de eigendommen van de KNAS dienen die schade op eerste verzoek volledig te vergoeden.
3. Leden die schade toebrengen aan andere derden dan de KNAS, zijn voor die schade aansprakelijk en vrijwaren de KNAS voor alle aanspraken die derden jegens de KNAS zouden kunnen doen gelden

Artikel 16 - Bondsdirecteur

1. De uitvoering van de administratieve werkzaamheden verbonden aan het besturen van de bond kunnen worden opgedragen aan een bondsdirecteur. De rechten en plichten van de bondsdirecteur worden vastgelegd in een rechtspositieregeling. Het dagelijks bestuur kan toestaan, dat de bondsdirecteur ten behoeve van bestuursorganen en commissies administratieve werkzaamheden verricht.

Artikel 17 - Nationale kampioenschappen

1. Onder toezicht van en naar regelen door het bondsbestuur te stellen worden jaarlijks wedstrijden om de nationale kampioenschappen op floret, degen en sabel gehouden, te weten:
 - a. Individuele kampioenschappen;
 - b. Jeugdkampioenschappen;
 - c. Equipekampioenschappen;
 - d. Veteranenkampioenschappen.

De winnaars zijn, tot de volgende wedstrijd om het betrokken kampioenschap, kampioen van Nederland.

Artikel 18 - Wedstrijdorganisatie

1. Aangesloten verenigingen, welke een wedstrijd of assaut wensen te organiseren behoren hiervoor tenminste een maand van tevoren toestemming aan de bond te verzoeken. Na verkregen toestemming dient een exemplaar van de aankondiging voor deze wedstrijd of assaut te worden gezonden aan het bondssecretariaat.

Artikel 19 - Deelname wedstrijden

1. Voor het deelnemen aan door de bond goedgekeurde wedstrijden is een geldig bewijs van lidmaatschap verplicht en kan een medische verklaring van geschiktheid voor de scherm sport worden verlangd.
2. Het bondsbestuur kan in bijzondere gevallen, incidentele vrijstelling van de verplichting van het bewijs van lidmaatschap verlenen.
3. Deelneming aan individuele- en equipekampioenschappen staat open voor senior-, veteranen- en jeugdleden, die in het bezit zijn van een geldige EFC-, FIE- of KNAS-licentie als genoemd in artikel 3 van dit reglement en Nederlander zijn of niet-Nederlander zijnde, tenminste twee jaar aantoonbaar in Nederland woonachtig zijn. In equipekampioenschappen mogen slechts uitkomen voor een vereniging, de leden waarvan de naam vermeld is op de EFC-, FIE- of KNAS-licentie.
4. Deelneming aan jeugdkampioenschappen staat open voor jeugdleden, die voldoen aan het bepaalde in artikel 3 van het reglement.
5. Deelneming aan kampioenschappen veteranen staat open voor veteranenleden, die voldoen aan het bepaalde in artikel 3 van het reglement.
6. Deelneming aan internationale wedstrijden, demonstraties of assauts is slechts geoorloofd na verkregen toestemming van het bondsbestuur.

Artikel 20 - Internationale wedstrijden

1. Hij, die als official, schermer, scheidsrechter of in welke functie ook door of namens het bondsbestuur wordt uitgezonden naar het buitenland of bij internationale wedstrijden of

assaults, hetzij in binnen- of buitenland betrokken is, is uit dien hoofde aan het bondsbestuur verantwoording schuldig voor zijn daden.

Artikel 21 - Scheidsrechters

1. Scheidsrechters worden door het bondsbestuur aangesteld uit de leden van de bond. De aanstelling geschiedt na advies van een daartoe ingestelde commissie. Zij ontvangen bij hun aanstelling een scheidsrechter licentie. De aanstelling kan te allen tijde door het bondsbestuur, onder opgaaf van reden, worden ingetrokken.
2. Scheidsrechters mogen van de organisatoren slechts vergoeding ontvangen voor de werkelijk gemaakte reis- en verblijfkosten, welke redelijk worden geacht en voldoen aan de door het bondsbestuur verstrekte richtlijnen. Daarnaast mogen organisatoren de scheidsrechters een dagvergoeding geven ter hoogte van het door het bondsbestuur vastgestelde bedrag.

Artikel 22 - Slotbepaling

1. In alle gevallen, waarin het algemeen reglement niet voorziet beslist het bondsbestuur, bij uitvoeringsbesluit.