

KONINKLIJKE NEDERLANDSE ALGEMENE SCHERMBOND



Interne Memo

Definitie Keurmerkwedstrijden

1. Inleiding

Met ingang van het seizoen 2016/2017 is het KNAS-keurmerk ingevoerd als opvolger van de KNAS-cup. Het doel van dit keurmerk is om de kwaliteit van de toernooien te behouden en waar mogelijk te verbeteren. De schermer weet dan al bij inschrijving dat het toernooi op alle gebieden van zeer goede kwaliteit is. Voor het verwerven van dit keurmerk wordt de toernooi organisatie ondersteunt vanuit de commissie “KNAS wedstrijden, support en ranglijsten”.

De afgelopen jaren is gebleken dat de opzet van de KNAS-cup wedstrijden ertoe heeft geleid dat het vasthouden aan een aantal kwaliteitscriteria heeft bijgedragen tot een aanzienlijke kwaliteitsverbetering van de wedstrijdorganisatie op de wedstrijden die in deze reeks participeerden. Met de overgang in het seizoen 2016/2017 wil de KNAS aan deze kwaliteitsverbetering vasthouden, door de regie op de wedstrijdreeks uit te breiden en te formaliseren. Deze taken worden ondergebracht in de commissie “KNAS wedstrijden, ondersteuning en ranglijsten” (verder KNAS-WOR genoemd).

2. Systeem van stimulans, beloning en verplichting

Om de kwaliteit van wedstrijden te garanderen zal een combinatie van stimulering, beloning en dwang worden toe gepast op wedstrijden. In ruil voor handhaven van gedocumenteerde kwaliteitscriteria wordt financiële beloning in het vooruitzicht gesteld en ondersteuning van de wedstrijdorganisatie door de commissie KNAS-WOR.

Na aanmelding van de wedstrijd voor de KNAS wedstrijdagenda zal een commissielid in overleg met de wedstrijdorganisatie vaststellen of aan alle criteria voor het keurmerk worden voldaan (de Keurmerk Intake (verder aangeduid met "KI")). Daarnaast wordt bepaald welke specifieke ondersteuning noodzakelijk is.

3. Potentiele keurmerkwedstrijden

De wedstrijden voor senioren die deel uit kunnen maken van de keurmerkreeks in 2016/2017 uitgaande van de wedstrijden in 2015/2016 zijn:

1. 28e Koning Willem II toernooi 2015 in Tilburg
2. Zilveren Wapens 2015 in Breda
3. 24e Sista MMIT toernooi (FIE A) (niveau cat 1 FIE) in Amsterdam
4. 24e Sista MMIT toernooi (int) in Amsterdam
5. Wapen van Vlagtwedde in Ter Apel
6. Sista-USC toernooi 2016 in Amsterdam
7. 8e Internationale Delftse Tegeltjestoernooi in Delft
8. 23e DOM-tournooi 2016 in Utrecht
9. 22e Internationaal Vlaaientoernooi in Venlo

4. Criteria voor deelname

De volgende voorwaarden gelden voor deelname:

Aankondiging

1. De wedstrijd is open voor nationale en internationale deelnemers. Niet-open wedstrijden komen niet in aanmerking (regionale wedstrijden, studentenwedstrijden, militaire wedstrijden, etc).
2. De wedstrijd moet minimaal 6 maanden voor de wedstrijddatum zijn aangemeld bij KNAS-WOR ten behoeve van publicatie op de wedstrijdkalender.
3. Na aanmelden KNAS-WOR wordt een KI gepland en binnen 14 dagen uitgevoerd.
4. Een wedstrijd moet tijdig (minimaal 4 weken voor de wedstrijd) worden aangekondigd, aan alle verenigingen, met een kopie aan KNAS-wedstrijden.
5. De convocatie moet alle relevante informatie bevatten: tijdschema (aanvang, geplande finaletijd), inschrijftermijn, gerechtigde deelnemers, locatie, bereikbaarheid, gegevens van de organiserende vereniging/stichting en worden geaccordeerd door KNAS-wedstrijden
6. Leg de convocatie voor aan KNAS-WOR ter verificatie voordat hij het (buiten)land wordt ingestuurd.
7. De convocatie wordt via de Nahouw beschikbaar gesteld.
8. In de convocatie voor wedstrijden dient het logo van de KNAS te staan. Dit logo is te downloaden vanaf de knaswebsite (<http://www.knas.nl>);
9. Geef aan dat het toernooi internationaal is (bv. 10e Internationale ABC-Cup);
10. Zorg naast de Nederlandse convocatie voor een eenvoudige voor het buitenland opmaken conform Fechtturnier-kurier (zie bijlage);

11. In het geval het keurmerktoernooi gecombineerd is met een ander (bijv. jeugd- en/of equipetoernooi) gelden de voorwaarden en de bijdrage voor het materiaal alleen voor de keurmerkwedstrijd en niet voor de overige wedstrijd(en).
12. Aanmeldingen van Nederlandse deelnemers worden alleen via de Nahouw geaccepteerd. Een import-module is hiervoor ter beschikking gesteld.

Wedstrijdbureau

1. Het wedstrijdbureau moet worden gevoerd door een ervaren wedstrijdleider. Bij KNAS-wedstrijden is een lijst met mensen beschikbaar waarvan gebleken is dat ze in staat zijn een wedstrijd naar behoren te leiden.
2. Indien gewenst levert de commissie KNAS-WOR een commissielid ter ondersteuning van het toernooi.
3. Indien gewenst levert de commissie KNAS-scheidsrechters een lid om te adviseren bij de indeling van scheidsrechters.
4. De wedstrijdorganisatie gebruikt bij voorkeur FencingTime (FT) als wedstrijdsoftware waarvoor de KNAS een licentie ter beschikking stelt.
5. In de beschikbare materialen set is een notebook aanwezig met de FT-server versie waarop vanuit meerder werkstations gewerkt kan worden.
6. Wedstrijdresultaten worden naar afloop uit FT geëxporteerd ter publicatie op de online ranglijst.
7. Aangewezen wedstrijden stellen een internetverbinding ter beschikking die gebruikt zal worden voor live-streaming van de wedstrijdgegevens, als poule indeling, tableau en resultaten.
8. Ter vervanging van de geprinte uitslagen tijdens het toernooi kan gebruik worden gemaakt van beeldschermen in verbinding met de FT-server. Zijn er alleen monitoren (zonder pc) dan zijn er ook 3 geconfigureerde computersticks beschikbaar die op een monitor aangesloten kunnen worden en als pc fungeren.

Wedstrijdverloop

1. De wedstrijd moet conform het aangegeven tijdschema verlopen (overmacht daargelaten).
2. Te lange wachttijden voor de deelnemers moeten worden vermeden. De wedstrijd is er voor de schermers. Als een harde finaletijd is afgesproken ivm PR, sponsors enzovoorts, dan moet daar bij de aanvangstijden rekening worden gehouden.
3. Als er volgens één van de volgende systemen geschermd wordt verdienen de schermers 5% punten extra.
 - A. na de eerste ronde een A- en een B-groep, waarbij de A-groep meteen verder mag gaan met directe eliminatie en de B-groep minimaal nog één ronde schermt;
 - B. twee voorrondes voor iedereen;
 - C. poule unique.
4. De poule indeling dient volgens de laatst gepubliceerde ranglijst ingedeeld te worden. Buitenlandsdeelnemers dienen op 999 te worden gezet.
5. Er dient een deugdelijke omroepinstallatie beschikbaar te zijn.
6. Voor aanvang van de finale(s) worden de finalisten gepresenteerd zodat het publiek weet wie het voor zich heeft.

Deelnemersveld

1. Er mogen alleen KNAS-leden en houders van een licentie van buitenlandse bonden of de FIE deelnemen. Deelname van andere deelnemers leidt tot verlies van het keurmerk en – bij aantoonbare nalatigheid van de organisatie – tot het intrekken van de garantiestelling.

Scheidsrechters

1. Zorg voor 1.5 keer het aantal lopers (naar beneden afgerond) aan gelicentieerde scheidsrechters. Indien dit niet lukt, kan in het seizoen voor 2016/2017 – onder voorwaarden wordt dispensatie verleend om 50% van het aantal lopers door gelicentieerde scheidsrechters te laten leiden.

2. Scheidsrechters moeten beschikken over de juiste kwalificaties. Een lijst met scheidsrechters en hun kwalificatie is verkrijgbaar via de Scheidsrechterscommissie van de KNAS. De scheidsrechterscommissie adviseert hierin actief.
3. Scheidsrechters ontvangen tenminste de reguliere KNAS-reiskosten vergoeding, een dagvergoeding en consumpties (inclusief lunch) volgens de publicatie op de KNAS website.

Zaalinrichting:

1. De inrichting van de wedstrijdzaal dient te voldoen aan de minimale veiligheidseisen (d.w.z. minimaal X meter tussen twee lopers; minimaal Y meter uitloop; ruimte voor publiek en schermers).
2. De scheidsrechters moeten voldoende ruimte hebben.
3. In geval van floret- en degenwedstrijden moeten alle partijen op een metalen loper worden beschermd.
4. De finale(s) word(t)(en) bij voorkeur beschermd op een 'aangeklede' finaleloper, waarbij het publiek goed zicht heeft op de schermers, de scheidsrechter en de stand. Hiervoor is een speciale set beschikbaar die op verzoek gebruikt kan worden.
5. Zorg voor de KNAS-en sponsorbanners in de zaal, bij de finale loper én indien mogelijk buiten de (sport)hal. De KNAS zorgt dat ze er zijn; de wedstrijdorganisatie draagt zorg voor het ophangen;
6. Zorgdragen dat het materiaal weer compleet terugkomt bij het materiaal depot
7. Lopers en melders voldoen aan de jongste FIE-eisen. Bij gebruik van KNAS-materiaal wordt hieraan voldaan.
8. Zorg voor een 'aangeklede' finaleloper, en laat alle finales op die loper plaatsvinden. Bij de finaleloper staat, indien er gefilmd wordt, gezien vanuit de camera en het publiek, de scheidsrechter achter de loper.

PR

1. De wedstrijd en het verwachte deelnemersveld dienen vier weken voor aanvang aan KNAS-PR te worden gemeld.
2. De toernooiorganisatie dient in overleg te treden met KNAS-PR over de te ondernemen PR-activiteiten.
3. In overleg tussen KNAS-WOR, KNAS-PR en de toernooiorganisatie wordt bepaald wie de resultaten aan het ANP doorgeeft.
4. Verzorg een internetaansluiting;

Let wel: dit betekent niet dat KNAS-PR de PR van de wedstrijd doet. KNAS-PR onderneemt alleen iets als dat zinvol wordt geacht in het kader van het nationale PR-beleid; daarnaast ondersteunt KNAS-PR desgevraagd de toernooiorganisatie in de PR-activiteiten.

Resultaten

1. De resultaten worden uit FT geëxporteerd en direct na de wedstrijd (dezelfde dag dus) verzonden aan KNAS-WOR en aan KNAS-PR.
2. Bij voorkeur worden de resultaten van de wedstrijd gepubliceerd op de website van de toernooiorganisatie.

Begroting en afrekening

1. De toernooiorganisatie die in aanmerking wil komen voor gratis gebruik van materiaal dient minimaal twee maanden voor het toernooi een begroting in bij de wedstrijdcommissie, volgens bijgaand sjabloon. Daarnaast dient het criteria-sjabloon te worden ingevuld en ingediend. De commissie beslist na afloop van de wedstrijd of aan de criteria in het sjabloon is voldaan en de materialen gratis worden uitgegeven.
2. De toernooiorganisatie dient binnen vier weken na afloop van het toernooi een exploitatieoverzicht in bij de commissie volgens bijgaand sjabloon. Beide sjablonen zijn beschikbaar via de KNAS-website; ze hoeven alleen digitaal te worden ingediend.

Consequenties van het keurmerk

1. Wedstrijden die voldoen aan bovengenoemde criteria zijn keurmerkwedstrijden.
2. Alleen keurmerkwedstrijden kunnen in aanmerking komen voor financiering van materiaal, wedstrijdsoftwarelicenties en ondersteuning de commissie van "KNAS wedstrijden en ondersteuning".
3. Het bondsbestuur vaardigt iemand af om voor en tijdens het toernooi te observeren of daadwerkelijk aan de criteria wordt voldaan. Het observatie-rapport speelt mee in de uiteindelijke toekenning van de financiering en in het al dan niet intrekken van het keurmerk.

Sjabloon Criteria en Beoordeling

Het sjabloon met criteria en beoordeling is te downloaden van de KNAS website.

5. Intake en evaluatie.

Het bepalen of een wedstrijd aan de keurmerkeisen voldoet geschied aan de hand van het onderstaande sjabloon.



Sjabloon.xls

Er zijn harde en zachte criteria. Niet voldoen aan een hard criterium betekent dat de wedstrijd het keurmerk verliest voor het volgende jaar. Niet voldoen aan zachte criteria betekent dat het KNAS-bestuur een additionele afweging zal maken inzake het verstrekken van de financiering. Als blijkt (tijdens de wedstrijd) dat de wedstrijd niet aan de afgesproken kwaliteit voldoet, behoudt de KNAS zich het recht voor (een deel van) de financiering in te trekken.

Na afloop van de wedstrijd volgt een controle of aan de criteria is voldaan. Hierover ontvangt de wedstrijdorganisatie binnen 14 dagen een definitief antwoord.