



HANDLEIDING SPORTVERENIGING

Aanvraag- en declaratieproces VOG via de gemeente voor vrijwilliger

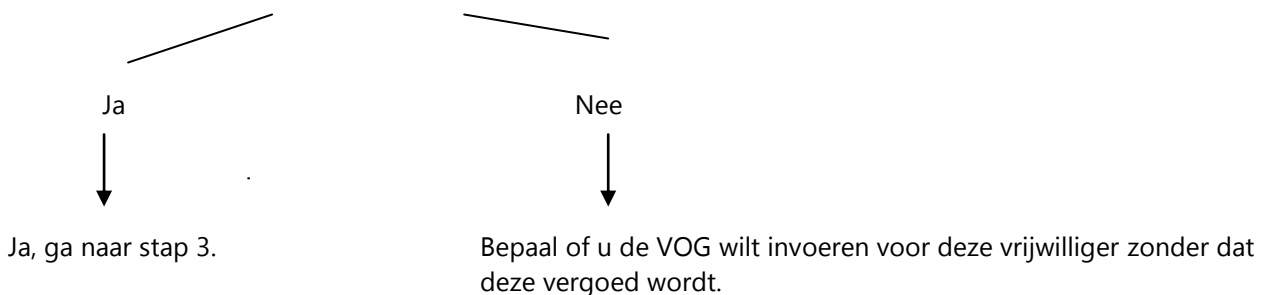
U als sportvereniging vindt het belangrijk dat de vrijwilligers bij uw vereniging een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) kunnen voorleggen aan uw sportvereniging. De vrijwilliger kan deze VOG vergoed krijgen als hij/zij aan de [criteria](#) van de vergoedingsregeling voldoet. Het hieronder beschreven proces heeft specifiek betrekking op vrijwilligers in de sport die in aanmerking komen voor deze vergoedingsregeling.

Er zijn twee verschillende manieren om een VOG aan te vragen: digitaal (elektronische VOG) en via de gemeente. U dient zich ervan bewust te zijn dat het aanvragen van een VOG via de gemeente duurder en dat de procedure langer duurt dan bij het aanvragen van een elektronische VOG. Om een **VOG via de gemeente** aan te vragen en deze vergoed te krijgen, dient u als sportvereniging de volgende stappen te doorlopen.

Stap 1. Bepaal welke type vrijwilligers u een VOG wil laten voorleggen aan uw sportvereniging.

(Tip: Kijk voor advies over het invoeren van de VOG binnen de sportvereniging ook eens op www.nocnsf.nl/vog/verenigingen)

Stap 2. Check via www.nocnsf.nl/vog/vergoedingscriteria of deze vrijwilliger in aanmerking komt voor vergoeding van zijn/haar VOG.



Stap 3. Download het aanvraagformulier via [deze](#) link, vul deze in (gedeelte "Invullen door organisatie/instelling die de VOG verlangt") en overhandig hierna het formulier aan de vrijwilliger(s).

In de handleiding 'Aanvraag VOG via gemeente' wordt stap voor stap omschreven hoe u dit formulier precies in dient te vullen. U kunt deze handleiding [hier](#) downloaden.

Uw vrijwilliger vult hierna zelf het papieren aanvraagformulier verder in. Vervolgens levert de vrijwilliger het ingevulde aanvraagformulier in bij de gemeente waar de vrijwilliger staat ingeschreven en betaalt de kosten van de VOG. De gemeente zendt de VOG aanvraag naar de COVOG. De COVOG beoordeelt de aanvraag en indien akkoord zendt zij de VOG per post naar de vrijwilliger. De vrijwilliger zal na ontvangst de VOG overhandigen aan uw sportvereniging en de gemaakte kosten declareren bij uw sportvereniging. U dient zelf aan de vrijwilliger door te geven hoe de kosten gedeclareerd dienen te worden.



Stap 4. Registreer, na ontvangst van de VOG van de vrijwilliger, alle gevraagde gegevens in de declaratietool www.vogindesport.nl en controleer hierna of alle gegevens juist zijn aangeleverd. U dient de volgende gegevens in te vullen en te controleren:

- VOG-kenmerk
- Gemaakte kosten VOG-aanvraag (€30,05)

Wanneer u uw declaratie(s) voor de 18^e van elke maand heeft ingediend, streeft NOC*NSF ernaar deze in de eerste week van de daarop volgende maand uit te betalen (mits uw verenigingsgegevens zijn goedgekeurd door uw bond).

In de handleiding 'Declaratietool – Sportvereniging' wordt stap voor stap omschreven hoe u de declaratietool kunt gebruiken. U kunt deze handleiding [hier](#) downloaden.

*Uw sportbond zal - nadat u voor de eerste keer bent ingelogd in de declaratietool, of wanneer u uw verenigingsgegevens wijzigt - de gegevens van uw vereniging controleren. In de declaratietool kunt u vervolgens zien of uw verenigingsgegevens goedgekeurd of afgekeurd zijn. NOC*NSF streeft ernaar om declaratie(s) van verenigingen, die door de sportbond zijn goedgekeurd, in de eerste week van de maand uit te betalen (mits u deze vóór de 18^e van de vorige maand heeft ingediend). Deze vergoeding wordt gestort op het aangegeven bankrekeningnummer van uw sportvereniging.*

Stap 5. Vergoed de onkosten van de VOG aan de vrijwilliger(s).